**Parmi les premiers aménageurs résidentiels de France et aménageurs de référence de l’est parisien, EpaMarne-EpaFrance mettent leurs savoir-faire en développement urbain et économique au service des acteurs publics et privés de la 1re et 2de couronne parisienne. Les Établissements publics d’aménagement, historiquement chargés de développer la ville nouvelle de Marne-la-Vallée (27 communes), interviennent aujourd’hui sur un périmètre de 44 communes, réparties sur les départements du 77, 93 et 94, représentant plus de 600 000 habitants. Ils emploient 120 personnes et réalisent un chiffre d’affaires annuel cumulé de 80 millions d’euros. Les EPA participent à la production de nouveaux logements et contribuent à l’accueil d’activités économiques en apportant des réponses concrètes aux défis écologiques et sociaux ainsi qu’aux évolutions des modes de vie des habitants. Par leurs interventions sur le long terme, leurs capacités opérationnelles et leurs modes d’action diversifiés, les EPA améliorent l’attractivité du territoire et déclenchent des investissements publics et privés.**

**Responsable Stratégie et Innovation (H/F)**

**Affectation et positionnement dans l’organisation**

* Affecté au sein de la Direction de la Stratégie et de l’Innovation (10 collaborateurs)
* Poste placé sous l’autorité hiérarchique du Directeur de la Stratégie et de l’Innovation F/H.

**Missions de la Direction de la Stratégie et de l’Innovation**

**La Direction de la Stratégie et de l’Innovation** recouvre les métiers de la stratégie, de la prospective et de l’innovation sur l’ensemble du territoire des Etablissements publics. Elle apporte aux équipes opérationnelles les éléments nécessaires à la mise en œuvre, au suivi, et à l’évaluation d’expérimentations urbaines sur le périmètre d’intervention des Epa. Elle contribue à la valeur ajoutée et au rayonnement des projets d’EpaMarne-EpaFrance.

**Afin de diffuser l’innovation** au travers des projets d’aménagement, la DSIn’ élabore une méthode de traduction de pistes innovantes en opérations concrètes, économiquement viables, reproductibles et pérennes ; elle fixe chaque année des objectifs ambitieux à atteindre au travers d’une feuille de route « Cap sur l’Innovation ».; elle accompagne et valorise les Directions opérationnelles dans l’expérimentation, le suivi et l’évaluation de solutions innovantes, avec pour priorité première la traduction opérationnelle de l’innovation.  .

Par le développement de partenariats de R&D et la veille permanente, la DSIn’ stimule et diffuse **la prospective et l’innovation :**

* en interne, en publiant des notes synthétiques ; en candidatant aux appels à projet (européens, ADEME, DHUP, Région Île-de-France, etc.) et en pilotant ceux qui ont été gagnés ; en organisant et animant des ateliers de débat et de réflexion collaboratifs, les EpaLab’, présentant à la fois des concepts et des retours d’expérience opérationnels ;
* en externe, au travers d’interventions dans des colloques/séminaires/groupes de travail ou de l’animation d’ateliers associant, sur des thématiques données, les parties prenantes du territoire.

**Dans une approche prospective**, elle anticipe les évolutions socio-économiques du territoire, les nouveaux besoins, les nouveaux usages, et leur impact sur la ville de demain. A cette fin, elle s’appuie d’une part, sur des données internes et/ou externes collectées au travers de plateformes numériques ; d’autre part, sur des études thématiques, localisées ou transverses ; enfin, sur des expérimentations urbaines et leur évaluation, la démarche d’évaluation étant co-construite avec le pôle méthode et qualités.

En cohérence avec les stratégies territoriales et urbaines **supra-communales**, elle stimule **l’élaboration de stratégies transverses au périmètre d’intervention des Epa, à** l’image du projet stratégique opérationnel d’EpaMarne-EpaFrance, dont elle pilote la conception, la mise en œuvre et le suivi.

Enfin, à l’ère du digital et du numérique, elle pilote l’élaboration de la stratégie « Data » des Epa, et organise le partage et la valorisation de données en interne et en externe, notamment avec les collectivités locales.

**Missions principales du poste**

Sur des thématiques spécifiques, définies et revues chaque année lors de l’élaboration du programme de travail de la Direction de la Stratégie et de l’Innovation, le Responsable Stratégie et Innovation (H/F) :

* **Contribue à l’élaboration de la stratégie d’EpaMarne-EpaFrance et à l’accompagnement des équipes projet dans sa mise en œuvre opérationnelle et son suivi :**
  + la stratégie de moyen-long terme définie dans le projet stratégique opérationnel ;
  + et ses déclinaisons de court terme traduites dans la feuille de route « Innovations ».
* **Stimule et diffuse la prospective et l’innovation :** 
  + par une activité de veille et de benchmark territorial, voire international ;
  + par une activité liée aux appels à projets (européens, ADEME, DHUP, Région Île-de-France, etc.) : veille ; candidature ; pilotage des appels à projet gagnés, en lien avec les équipes opérationnelles ; gestion et valorisation des subventions obtenues ;
  + par le développement de partenariats de R&D et le pilotage de certains programmes d’application ;
  + par la publication de notes synthétiques (combinant concepts, éléments de benchmark, et retours d’expérience opérationnels) ;
  + par l’organisation et l’animation d’ateliers de débat et de réflexion collaboratifs, les EpaLab, présentant à la fois des concepts et des retours d’expérience opérationnels ;
  + par l’intervention dans des colloques/séminaires/groupes de travail ou l’animation d’ateliers associant les parties prenantes du territoire ;
  + par le soutien à la mise en œuvre des projets menés avec l’AMO innovation et/ou l’AMO Stratégie et Prospective ;
  + par le lien étroit et régulier avec la direction de la communication pour valoriser les diverses initiatives (partenariats, études, appel à projet, veille, epalab…).
* **Contribue et stimule l’élaboration de stratégies territoriales et urbaines :** 
  + par la participation aux instances d’élaboration de stratégies territoriales et urbaines supra-communales liées aux thématiques/projets suivis par le Responsable Stratégie et Innovation (H/F) ;
  + par l’impulsion de l’élaboration de stratégies transverses au périmètre d’intervention des Epa, en cohérence avec les stratégies territoriales et urbaines ;
  + par le lancement et le pilotage d’études thématiques établissant la situation initiale du territoire et la trajectoire à suivre en fonction des cibles à atteindre, fixées dans le projet stratégique et opérationnel et/ou la Feuille de route « Innovations ».
* **Contribue à l’élaboration et à la mise en œuvre de la stratégie « Data » des Epa :** 
  + par la collaboration et la mise à disposition de données ;
  + par la proposition de pistes de partenariats pour valoriser / partager des données, en interne et/ou en externe, notamment avec les collectivités locales ;
  + par le pilotage de certains programmes R&D, en interface avec le directeur de projet « Data ».
* **Apporte son expertise métier aux équipes projet dans :**
  + la mise en œuvre et le suivi de la stratégie d’EpaMarne-EpaFrance (Projet stratégique et opérationnel et Feuille de route « Innovations ») ;
  + la traduction des travaux de la Direction de la Stratégie et de l’Innovation en prescriptions standardisées à inscrire dans les cahiers des charges des maîtrises d’œuvre et les dossiers de consultation des maîtres d’ouvrage ;
  + l’appui/le conseil aux équipes projet - renvoyant au programme de travail annuel ou relevant de demandes plus ponctuelles (par exemple, participation à une réunion, analyse d’une note, contribution à la relecture d’un cahier des charges) ;
  + l’appui à la préparation des arbitrages nécessaires à l’atteinte des objectifs des opérations d’aménagement.
* **Contribue à la réalisation du budget annuel/quinquennal de la Direction de la Stratégie et de l’Innovation et respecte son suivi et exécution :**
  + par l’anticipation/proposition des besoins en études et AMO à la fois pré-estimation MOA et compétences nécessaires ;
  + par la manipulation des outils informatiques dédiés à la saisie et au suivi budgétaire en dépenses et recettes (appels de fonds des subventions) ;
  + par l’exécution la plus rigoureuse et précise du budget voté ;
  + par la manipulation des outils informatiques dédiés au traitement et au suivi des factures en veillant à l’optimisation des délais ;
  + par le respect et l’application rigoureuse des règles de la commande publique, avec le soutien du Service Achats.

**Profil & qualités requises**

**Formation :**

Écoles d’ingénieurs généraliste, Ecoles normales supérieures, Instituts d’études politiques, Ecoles d’urbanisme, ou universités en sciences humaines et sociales (niveau M2)

**Expérience professionnelle :**

Première expérience dans une collectivité/administration, grand groupe industriel, aménageur, promoteur/bailleur, voire think tank.

**Compétences et connaissances exigées :**

* Capacité à piloter un projet, en portant les sujets, fédérant autour d’eux, développant des solutions innovantes et adaptées aux nouveaux défis et enjeux du territoire ;
* Expérience dans le pilotage d’études générales dans le domaine de la planification territoriale (infrastructures, mobilité, stratégie logement et emplois…) et d’études prospectives
* Une bonne maîtrise du rôle d’aménageur et de la maîtrise d’ouvrage est indispensable.
* Bonne connaissance / intérêt pour le développement opérationnel d’un projet (bâtiment/travaux public)

**Qualités requises :**

* Sens de l’organisation, attention portée à l’atteinte des objectifs (délais, coûts…)
* Qualités rédactionnelles et relationnelles.
* Capacité à coordonner des actions dans un rôle transverse aux équipes projets
* Esprit d’analyse et de synthèse, pragmatisme, rigueur et méthode
* Excellente capacité d’animation et de travail en équipe.
* Aptitude à communiquer et qualité d’écoute.
* Dynamisme, proactivité, réactivité, capacité d’innovation et d’adaptabilité aux nouveaux défis et enjeux du territoire.
* Autonomie dans le travail et aptitude à rendre compte,
* Capacité de négociation,
* Outils bureautiques et permis B indispensables.

